

Guatemala de la Asunción,  
30 de Abril del 2014

Señor  
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**  
Su Despacho-

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al **periodo del 01 al 30 de abril** del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 736-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero124-2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 3.

Actividades Realizadas:

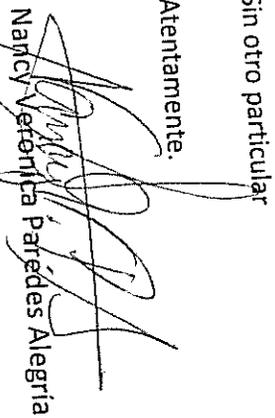
- a) Brindar apoyo en la jefatura administrativa financiera tanto contable como presupuestaria.
- b) Atender todo lo relacionado con la elaboración de pre-ordenes.
- c) Se rindieron informes solicitados.
- d) Asesorar el correcto uso y administración de los instrumentos contables.
- e) Atender consultas internas de competencia de la unidad.
- f) Aportar ideas para el buen desempeño de la elaboración de pre-ordenes.

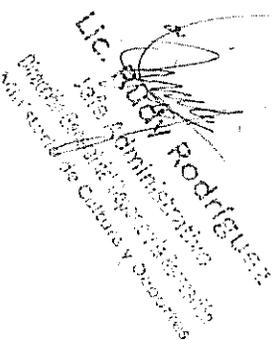
Resultados Obtenidos

- a) Se realizaron las diferentes acciones para brindar apoyo en el área contable del proceso de programa (PPR).
- b) Se revisaron pre-ordenes de las diferentes unidades para ser registradas en el sistema PPR.
- c) Se atendieron consultas internas en la unidad Administrativa relacionadas a las pre-órdenes para su respectivo pago.
- d) Se realizó la elaboración de control interno para la elaboración de pre-ordenes en el sistema PPR.
- e) Revisión de reporte de Siges para llevar un mejor control de la disponibilidad de saldo en el centro de costo Administrativo.

Sin otro particular

Atentamente,

  
Nancy Verónica Paredes Alegria

  
Lic. Erick Rodríguez  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes